

ประกาศมหาวิทยาลัยพายัพ
เรื่อง แนวปฏิบัติการออกรหัสโครงการวิจัย

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยพายัพทำการวิจัยซึ่งเป็นภารกิจหลักที่สำคัญประการหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพทางวิชาการยิ่งขึ้น และเพื่อให้การดำเนินการใช้ทุนส่วนตัวในการวิจัย เป็นไปตามระบบและกลไกการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัยพายัพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 จึงให้ใช้แนวปฏิบัติการออกรหัสโครงการวิจัย ดังนี้

ข้อ 1 งบประมาณมหาวิทยาลัยพายัพ มีขั้นตอนในการขอออกรหัสโครงการวิจัยดังนี้ เมื่อนักวิจัยเสนอขอโครงการวิจัยงบบุคลากรของมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์ เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยพายัพ ประจำปี พ.ศ. 2568 และได้รับจัดสรรงบประมาณการสนับสนุนโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำนักวิจัยจะดำเนินการออกรหัสให้นักวิจัยโดยไม่ต้องส่งคำขอขึ้นรหัสโครงการ จากนั้นสำนักวิจัยจะจัดส่งเอกสารสัญญารับทุนและรหัสโครงการให้นักวิจัยพร้อมทั้งบันทึกข้อมูลลงระบบ e-Research

ข้อ 2 งบประมาณวิจัยจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประเภทงานวิจัยมูลฐาน (ทุนวิจัย FF) มีขั้นตอนในการขอออกรหัสโครงการวิจัยดังนี้ เมื่อนักวิจัยเสนอโครงการวิจัยงบบุคลากรจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประเภทงานวิจัยมูลฐานตามหลักเกณฑ์ เรื่อง การเสนอขอรับงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (ววน.) ประเภทงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 และได้รับจัดสรร งบประมาณการสนับสนุนโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้นักวิจัยกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มขอรหัสโครงการวิจัย โดยกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน จากนั้นสำนักวิจัยจะจัดส่งเอกสารคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการได้รับอนุมัติ งบประมาณ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม Fundamental Fund (FF) และแจ้งรหัสโครงการให้นักวิจัย พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลลงระบบ e-Research

ข้อ 3 งบประมาณวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก มีขั้นตอนในการขอออกรหัสโครงการวิจัยดังนี้ เมื่อนักวิจัยเสนอขอโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก และได้รับจัดสรรงบประมาณการสนับสนุนโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้นักวิจัยกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มขอรหัสโครงการวิจัย โดยกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน และทำบันทึกข้อความผ่านหน่วยงานต้นสังกัด แนบแบบฟอร์มขอรหัสโครงการวิจัย และสำเนา สัญญารับทุน แล้วเสนอต่อสำนักวิจัยเพื่อตรวจสอบความถูกต้องและดำเนินการออกรหัสโครงการให้นักวิจัย จากนั้นสำนักวิจัยจะจัดส่งเอกสารรหัสโครงการไปยังนักวิจัย พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลลงระบบ e-Research

ข้อ 4 งบประมาณวิจัยจากทุนส่วนตัว มีขั้นตอนในการขออกรหัสโครงการวิจัยดังนี้ เมื่อนักวิจัยยื่นขออนุญาตทำวิจัยโดยใช้ทุนส่วนตัวและได้รับอนุญาตให้ดำเนินโครงการวิจัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้นักวิจัยกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มขอรหัสโครงการวิจัย โดยกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน และทำบันทึกข้อความผ่านหน่วยงานต้นสังกัด แนบแบบฟอร์มขอรหัสโครงการวิจัย และข้อเสนอโครงการที่ผ่านการประชุมพิจารณาข้อเสนอแล้ว ส่งถึงสำนักวิจัยเพื่อตรวจสอบความถูกต้องและดำเนินการออกรหัสให้นักวิจัย หลังจากนั้นสำนักวิจัยจะทำการจัดส่งเอกสารรหัสโครงการให้นักวิจัย พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลลงระบบ e-Research

ข้อ 5 ให้แนวปฏิบัตินี้มีผลกับสัญญาทุนที่ลงนามตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 6 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ และให้การวินิจฉัยของอธิการบดีเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการออกรหัสโครงการวิจัยนี้ถือว่าเป็นที่สุด ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2568



(อาจารย์อภิชา อินสุวรรณ์)
อธิการบดี

สำนักนิติการ

ออ/ธน/อส